



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA
FACOLTA' DI ECONOMIA

GUIDA
ai corsi di studio della
FACOLTA' di ECONOMIA

Corso di Laurea in
ECONOMIA E MANAGEMENT
(classe L-18)

Secondo Anno

a.a. 2010/2011

La redazione della presente guida è stata curata da:
Prof. Annamaria Olivieri (Coordinatore)
- Tiziana Incerti Valli
- Giuseppina Troiano
- Barbara Violi
- Rachele Roma (proof reader)

*Ultimo aggiornamento: **29 luglio 2010***

INDICE

1	SALUTO DEL PRESIDE	5
2	I CONCETTI DI BASE DELLA RIFORMA UNIVERSITARIA.....	7
3	LA FACOLTÀ DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITÀ DI PARMA... 10	
3.1	I DOCENTI	10
3.2	ORGANIZZAZIONE.....	15
3.3	DOVE SI TROVA.....	17
3.4	SERVIZI.....	19
3.4.1	<i>Segreteria Studenti.....</i>	<i>19</i>
3.4.2	<i>Front Office.....</i>	<i>19</i>
3.4.3	<i>Fotoriproduzione e Stampa (Ufficio Fotocopie).....</i>	<i>19</i>
3.4.4	<i>Portineria</i>	<i>20</i>
3.4.5	<i>Tutor.....</i>	<i>20</i>
3.4.6	<i>Placement e portale del servizio POSTlaurea</i>	<i>20</i>
3.4.7	<i>Centro Servizi Bibliotecari ed Informatici (CSIBE).....</i>	<i>21</i>
3.5	ALTRI RECAPITI UTILI	23
3.6	INIZIATIVE DEGLI STUDENTI.....	24
3.6.1	<i>Rappresentanti degli studenti.....</i>	<i>24</i>
3.6.2	<i>Junior Enterprise</i>	<i>24</i>
3.6.3	<i>Oikosmos.....</i>	<i>25</i>
4	L'OFFERTA FORMATIVA DELL'A.A. 2010/2011	27
4.1	I CORSI DI STUDIO	27
4.2	IL CLEM: OBIETTIVI E SBocchi PROFESSIONALI E ISCRIZIONE	29
4.2.1	<i>Obiettivi formativi e ambiti professionali.....</i>	<i>29</i>
4.2.2	<i>Quando si sceglie il curriculum.....</i>	<i>31</i>
4.2.3	<i>Iscrizioni.....</i>	<i>31</i>
4.3	IL CALENDARIO DIDATTICO.....	33
4.4	OPPORTUNITÀ FORMATIVE ALL'ESTERO O PRESSO AZIENDE	35
4.4.1	<i>Programma SOCRATES / ERASMUS.....</i>	<i>35</i>
4.4.2	<i>Programma SOCRATES / LEONARDO</i>	<i>37</i>
4.4.3	<i>Stage presso imprese.....</i>	<i>38</i>
5	I CONTENUTI DEL CLEM IN DETTAGLIO	39
5.1	IL PIANO DEGLI STUDI	39
5.2	PROPEDEUTICITÀ	43
5.3	ATTIVITÀ A SCELTA	46
5.4	IDONEITÀ DI INGLESE.....	47

5.5	STAGE.....	48
5.6	PROVA FINALE.....	48
5.7	VOTO DI LAUREA	49
6	ELENCO DEGLI INSEGNAMENTI DEL SECONDO ANNO	51

1 **Saluto del Preside**

Gli studi in Economia offrono un ventaglio di sbocchi tra i più ampi: dalle professioni consolidate a quelle emergenti, dal settore privato a quello pubblico, dalla realtà locale a quella internazionale.

In questa prospettiva, la Facoltà di Economia di Parma offre un'attività formativa ampia e articolata ed è impegnata costantemente ad aggiornare i programmi ed i contenuti didattici per garantire agli studenti che la scelgono una preparazione adeguata ad affrontare le nuove richieste del mercato del lavoro, nazionale ed europeo.

La Facoltà di Economia di Parma, che ha una tradizione consolidata nel campo degli studi economici, realizza questo obiettivo attraverso i seguenti strumenti:

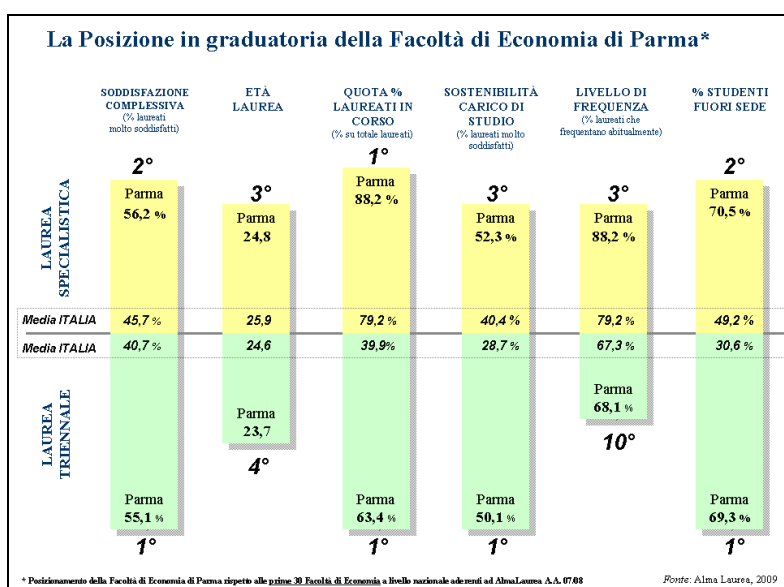
- docenti di elevata qualificazione;
- offerta di più percorsi di formazione di base e specialistici;
- numerosi servizi di supporto allo studio;
- spazi adeguati all'attività didattica, allo studio e alla socializzazione degli studenti;
- scambi internazionali di studenti e di docenti;
- forte raccordo con il mondo delle imprese e delle istituzioni;
- iniziative di orientamento e avviamento al mondo del lavoro;
- eccellenza dell'attività di ricerca scientifica dei docenti;
- monitoraggio continuo e aggiornamento dei contenuti degli insegnamenti;
- coinvolgimento di manager e operatori economici nell'attività di docenza;
- organizzazione di incontri, seminari e convegni per il dibattito sui temi di maggiore attualità.

In generale, studiare Economia a Parma significa poter contare su un'organizzazione degli studi capace di velocizzare il percorso di laurea e ridurre i tempi di ingresso nel mondo del lavoro. Inoltre, studiare Economia a Parma significa scegliere un contesto locale ed ambientale basato su una forte integrazione delle relazioni sociali in grado di coniugare qualità della vita e qualità dello studio.

La Facoltà di Economia di Parma gode di un posizionamento eccellente rispetto alle prime venti Facoltà di Economia che operano nel nostro Paese. Nella Figura 1 si può osservare la posizione di Parma in

graduatoria rispetto agli aspetti di maggiore interesse per lo studente. Il fatto che oltre il 60% degli studenti provenga da fuori regione offre un contesto relazionale di grande interesse per la valorizzazione delle culture regionali.

Figura 1 – Il posizionamento della Facoltà di Economia di Parma



Formulo agli iscritti, così come agli studenti che dopo aver concluso gli studi triennali presso la nostra Facoltà decideranno di proseguire gli studi magistrali nella nostra sede, i migliori auguri per un proficuo apprendimento ed una ricca esperienza culturale presso la Facoltà di Economia.

Il Preside
Prof. Gianpiero Lugli

2 I concetti di base della riforma universitaria

Anche se hai già maturato un'esperienza di studio universitario, presso la nostra Facoltà o presso altre sedi, può esserti utile qualche richiamo su alcuni concetti di base della riforma universitaria.

La riforma dell'Università, avviata nel 1999 con il DM 509/99 e aggiornata nel 2004 con il DM 270/04, ha introdotto un nuovo modello di formazione basato sulla presenza da un lato di più livelli formativi e dall'altro del sistema dei crediti didattici. L'obiettivo di tale riforma è stato quello di rendere omogenei i percorsi formativi italiani rispetto a quelli degli altri Paesi dell'Unione Europea, proponendo titoli che consentano la libera circolazione delle professionalità all'interno della stessa Unione Europea.

Sono previsti due livelli di laurea: la laurea di I livello, informalmente detta triennale, e la laurea di II livello o magistrale (in precedenza chiamata specialistica).

La **laurea (triennale)** si può conseguire dopo tre anni di studio. Può accedere ad un corso di laurea triennale chi è in possesso di un Diploma di Scuola Superiore di durata quinquennale.

La **laurea magistrale** si può conseguire dopo ulteriori due anni di studio; per accedere ad un corso di laurea magistrale è infatti richiesto il titolo di laurea triennale (oltre ad altri requisiti, definiti in funzione delle finalità specifiche del corso di laurea magistrale).

I contenuti dei corsi di laurea e di laurea magistrale sono in parte predefiniti a livello nazionale. Il Ministero dell'Università, infatti, ha definito le **classi di laurea** e le **classi di laurea magistrale**, nell'ambito delle quali sono identificati i saperi minimi e comuni dei titoli di laurea e di laurea magistrale rilasciati dalle Università italiane. Nell'ambito delle classi, sono previsti margini di scelta che consentono alle Facoltà di caratterizzare i corsi di studio proposti focalizzandoli sulle specifiche professionalità richieste dal mercato del lavoro.

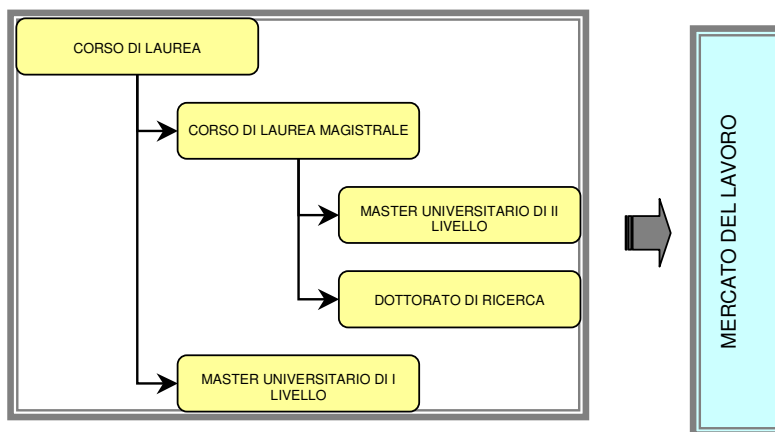
Chi intende qualificare ulteriormente la propria formazione professionale in campi specifici, può accedere ad un **master universitario**, solitamente di durata annuale. Anche i corsi di master universitario sono organizzati a due livelli. I **master di I livello** richiedono il possesso di una laurea triennale (oltre ad altri requisiti specifici coerenti con le finalità del corso), mentre i **master di II livello**

richiedono (oltre ad altri requisiti specifici) il possesso di una laurea magistrale.

Chi invece intende approfondire la propria formazione sviluppando capacità di studio e di ricerca scientifica in campi innovativi, può accedere ad un corso di **Dottorato di Ricerca**. L'accesso a tali corsi è limitato (si accede per concorso); è richiesto il possesso di una laurea magistrale, in una classe i cui contenuti siano affini a quelli del corso di dottorato. I corsi di dottorato durano di norma tre anni.

Nella Figura 2 trovi una rappresentazione delle varie opportunità che hai a disposizione. Ovviamente, non appena avrai completato un percorso di studio (ad esempio, quello di laurea triennale), potrai decidere di indirizzarti immediatamente al mercato del lavoro. Questo non ti preclude ulteriori possibilità di studio; dopo aver acquisito un'esperienza lavorativa, potrai infatti decidere di proseguire gli studi universitari.

Figura 2 – Percorsi di studio



La riforma ha introdotto il concetto di **credito didattico** (o **CFU** – Credito Formativo Universitario): si tratta dell'unità di misura per stabilire il carico di lavoro che lo studente deve sostenere per conseguire la laurea triennale e/o la laurea magistrale.

La definizione dei crediti è stata formulata con riferimento al sistema europeo ECTS (European Credit Transfer System), che stabilisce la quantità di lavoro che uno studente è in grado di svolgere in un anno accademico.

Il riconoscimento dei crediti acquisiti avviene in occasione della registrazione del voto d'esame o di altre eventuali forme di verifica della preparazione dello studente. La nozione di credito non deve essere confusa con quella di profitto. Il credito, come detto, misura la quantità di lavoro richiesta per l'acquisizione delle conoscenze richieste in un dato argomento. La qualità della preparazione raggiunta, e quindi del lavoro svolto, è misurata con l'attribuzione di un voto, espresso in trentesimi; conseguire un voto inferiore a 18 significa che non sono state acquisite le conoscenze minime richieste. Per alcune attività, ci si limita ad accertare che le conoscenze richieste siano state acquisite, senza esprimere un giudizio sulla qualità della preparazione, ma limitandosi a valutare se è essa è sufficiente o insufficiente (giudizio di idoneità / non idoneità).

Per ottenere la laurea triennale bisogna acquisire 180 crediti. Per la laurea magistrale, invece, ne sono necessari altri 120. In linea di massima, dunque, in ciascun anno di studio si acquisiscono circa 60 crediti. Il numero di crediti necessari per il conseguimento di un master universitario è di norma 60.

Il sistema dei crediti permette di definire sia la programmazione dei carichi di lavoro degli studenti, sia il peso da attribuire alle diverse attività didattiche (lezioni, esercitazioni, attività di laboratorio, stages, seminari, attività extracurricolari, tesi, ecc.). Ad 1 CFU corrispondono convenzionalmente, 25 ore di lavoro individuale; in tale monte ore, rientrano la partecipazione alle lezioni e ad altre attività organizzate nell'ambito di un insegnamento e, ovviamente, lo studio individuale.

Come potrai verificare, la Facoltà di Economia dell'Università di Parma ha organizzato la propria offerta con l'obiettivo di formare, nei tempi previsti, professionalità mirate su specifiche esigenze del mondo del lavoro e si è strutturata con sistemi che consentono agli studenti di gestire con maggiore efficienza e produttività il proprio tempo di studio.

3 La Facoltà di Economia dell'Università di Parma

3.1 I docenti

Alle attività della Facoltà concorrono innanzitutto i docenti di ruolo (elencati in Tabella 1), i docenti a contratto e altri collaboratori (elencati in Tabella 3). Al fine di organizzare i propri percorsi formativi in modo coerente con i profili professionali richiesti dal mercato del lavoro, la Facoltà si confronta continuamente con gli operatori del mercato. Alcuni di questi intervengono nell'ambito delle attività didattiche, fornendo testimonianze su problemi di interesse corrente per il mercato stesso. L'elenco di questi docenti (la cosiddetta Faculty aziendale) è riportato nella Tabella 2.

Tabella 1 – I docenti di ruolo

Nominativo	Posizione	Area di competenza
Paolo ANDREI	Professore ordinario	Economia aziendale
Luigi ANGIELLO	Professore ordinario	Diritto
Filippo ARFINI	Professore associato	Economia agraria
Alessandro ARRIGHETTI	Professore ordinario	Scienze economiche
Stefano AZZALI	Professore ordinario	Economia aziendale
Mirella BAGLIONI	Professore associato	Sociologia del lavoro
Federica BALLUCHI	Professore associato	Economia aziendale
Claudio BARGELLI	Ricercatore universitario	Storia economica
Silvia BELLINI	Ricercatore universitario	Marketing
Lorenzo BENATTI	Ricercatore universitario	Diritto
Mario BIAGIOLI	Professore ordinario	Scienze economiche
Marco BIANCHINI	Professore ordinario	Storia del pensiero economico
Claudio CACCIAMANI	Professore ordinario	Credito e finanza
Carla CANALI	Professore ordinario	Economia dei trasporti e del turismo
Maria Grazia CARDINALI	Professore associato	Marketing
Giovanni Marcello CECCARELLI	Ricercatore universitario	Storia economica
Andrea CERIOLI	Professore ordinario	Statistica

Andrea CILLONI	Ricercatore universitario	Economia aziendale
Claudio CONSIGLIERI	Ricercatore universitario	Merceologia
Guido CRISTINI	Professore ordinario	Marketing
Salvatore CURATOLO	Ricercatore universitario	Scienze economiche
Vincenzo DALL'AGLIO	Ricercatore universitario	Scienze economiche
Francesco DAVERI	Professore ordinario	Scienze economiche
Luca DI NELLA	Professore ordinario	Diritto
Michele DONATI	Ricercatore universitario	Economia agro-alimentare
Paolo FABBRI	Ricercatore universitario	Scienze economiche
Gino FAVERO	Ricercatore universitario	Matematica
Marco FERRETTI	Ricercatore universitario	Economia aziendale
Daniele FORNARI	Professore ordinario	Marketing
Edoardo FORNARI	Ricercatore universitario	Marketing
Giuseppe GALASSI	Professore ordinario	Economia aziendale
Gino GANDOLFI	Professore ordinario	Credito e finanza
Antonio GIOVATI	Ricercatore universitario	Diritto
Giorgio GOZZI	Professore ordinario	Statistica
Alberto GRANDI	Ricercatore universitario	Storia economica
Sebastiano GRANDI	Ricercatore universitario	Marketing
Giovanni GRAZIANI	Professore ordinario	Scienze economiche
Alberto GUENZI	Professore ordinario	Storia economica
Andrea LASAGNI	Ricercatore universitario	Scienze economiche
Sabrina LATUSI	Ricercatore universitario	Marketing
Fabrizio LAURINI	Ricercatore universitario	Statistica
Beatrice LUCERI	Professore associato	Marketing
Gianpiero LUGLI	Professore ordinario	Marketing
Stefano MAGAGNOLI	Ricercatore universitario	Storia economica
Marco MAGNANI	Ricercatore universitario	Scienze economiche
Maria Cecilia MANCINI	Ricercatore universitario	Economia agraria
Luigi MANSANI	Professore ordinario	Diritto
Pier Luigi MARCHINI	Ricercatore universitario	Economia aziendale
Mario MENEGATTI	Professore associato	Scienze economiche

Franca MIANI	Professore ordinario	Geografia economica
Maria Adele MILIOLI	Professore associato	Statistica
Paola MODESTI	Professore ordinario	Matematica
Franco MOSCONI	Professore associato	Scienze economiche
Luciano MUNARI	Professore ordinario	Credito e finanza
Augusto NINNI	Professore ordinario	Scienze economiche
Annamaria OLIVIERI	Professore ordinario	Matematica
Eugenio PAVARANI	Professore ordinario	Credito e finanza
Davide PELLEGRINI	Professore associato	Marketing
Gian Luca PODESTA'	Professore ordinario	Storia economica
Lucia POLETTI	Ricercatore universitario	Credito e finanza
Stefano POLI	Professore associato	Diritto
Massimo REGALLI	Professore associato	Credito e finanza
Marco RIANI	Professore ordinario	Statistica
Beatrice RONCHINI	Ricercatore universitario	Credito e finanza
Edoardo SABBADIN	Professore associato	Marketing
Simona SANFELICI	Professore associato	Matematica
Augusto SCHIANCHI	Professore ordinario	Scienze economiche
Paola SCHWIZER	Professore ordinario	Credito e finanza
Fabio SFORZI	Professore associato	Scienze economiche
Eugenio SOMAINI	Professore ordinario	Scienze economiche
Giulio TAGLIAVINI	Professore ordinario	Credito e finanza
Anna TANZI	Professore associato	Economia aziendale
Veronica TIBILETTI	Ricercatore universitario	Economia aziendale
Giovanni VERGA	Professore ordinario	Scienze economiche
Guglielmo WOLLEB	Professore ordinario	Scienze economiche
Antonello ZANGRANDI	Professore ordinario	Economia aziendale
Sergio ZANI	Professore ordinario	Statistica
Cristina ZILIANI	Professore associato	Marketing
Marco ZILIOTTI	Professore associato	Scienze economiche
Marco ZUPPIROLI	Professore associato	Economia agraria

Tabella 2 – La Faculty aziendale

Nominativo	Azienda / area di competenza
Alessandro ANGELI	Strategist T&F Asset Management SA
Carlo BANCI	Interpump Group S.p.A.
Tiziano BELLINI	ricercatore Prometeia
Pierluigi BERNASCONI	Amministratore delegato MediaMarket
Francesco BOCHICCHIO	Avvocato
Chiara BURBERI	Consulente aziendale
Angelo BUSANI	Notaio
Luigi CAPITANI	Dottore Commercialista
Mauro CASOLI	Unieco
Giuseppe CERATI	Dottore commercialista e revisore contabile
Giuseppe CESAROLI	Direttore dell'Ufficio per il Controllo Interno della Ragioneria di Stato
Giovanni CHINOSI	Responsabile bilancio, merger & acquisitions partecipate - Gruppo Iren
Mario CIFIELLO	Amministratore delegato COOP Italia
Francesca DI SALVATORE	PricewaterhouseCoopers S.p.A.
Alessandro DONETTI	Managing Partner A-CCI
Esteban HERNÁNDEZ ESTEVE	Professore ad Honorem dell'Università Autonoma di Madrid e Vicedirettore Generale del Banco de España
Paolo FORNAROLI	Senior Manager Deloitte & Touche
Giuseppe GARZILLO	PricewaterhouseCoopers S.p.A.
Roberto GATTI	Direttore generale S+R Investimenti SGR Spa e Responsabile M&A Unicredit Corporate Banking
Marco GIORGI	Dottore commercialista
Gianpiero GROTTI	Direttore Finanziario Gruppo Iren
Fabrizio GUIDETTI	UNIPEG
Marco LIERA	Il Sole 24 ore – Responsabile Plus 24
Ivan LUSETTI	CIR Food, Cooperativa Italiana Ristorazione
Valter MAINETTI	Amministratore delegato Sorgente SGR
Mario MAIOCCHI	Amministratore Delegato UniEuro S.p.a PC City Italy e Managing Director South Europe Dixon Retail Plc
Stefano MARNATI	Manager Deloitte & Touche

Francesco MIGGIANI	Amministratore delegato Gruppo Hay Italia
Federico MUSSO	Direttore Generale First Atlantic Real Estate SGR
Giacomo NERI	PartnerPWC
Ilio PATAVINI	CCFS, Consorzio Cooperativo Finanziario per lo Sviluppo
Michele PEZZINGA	Commissario CONSOB
Lamberto PRATI	Barilla G. e R. F.lli S.p.A.
Sebastiano RENNA	Fondazione Istud
Marco ROLLO	Cariparma – Crédit Agricole – Direzione Rischi – Responsabile Ufficio Sviluppo Modelli
Guido SACCARDI	Coopelios, Servizi alla Persona
Dario SCAFFARDI	Direttore Generale SARAS SpA
Eleonora VILLANOVA	Buongiorno Vitaminic S.p.A.
Giuseppe ZULIANI	Direttore marca commerciale e Responsabile Comunicazione Conad

Tabella 3 – Altri docenti e collaboratori

Nominativo	Posizione	Area di competenza
Federica IELASI	Docente a contratto	Credito e finanza
Maria Cristina ARCURI	Collaboratore	Credito e finanza
Elisa BOCCHIALINI	Collaboratore	Credito e finanza
Doriana CUCINELLI	Collaboratore	Credito e finanza
Lara MAINI	Collaboratore	Credito e finanza
Monica ROSSOLINI	Collaboratore	Credito e finanza
Maria Gaia SOANA	Collaboratore	Credito e finanza
Adriano BENAZZI	Professore associato supplente	Diritto
Gabriele CATALINI	Docente a contratto	Diritto
Laura CAVANDOLI	Docente a contratto	Diritto
Giuseppe Giulio LUCIANI	Docente a contratto	Diritto
Fabio SANDRINI	Professore a contratto	Economia aziendale
Federica FAVALLI	Collaboratore	Economia aziendale
Luca FORNACIARI	Collaboratore	Economia aziendale

Katia FURLOTTI	Collaboratore	Economia aziendale
Marco Angelo MARINONI	Collaboratore	Economia aziendale
Chiara NOVA	Collaboratore	Economia aziendale
Paolo ZALERA	Docente a contratto	Economia aziendale
Caterina PESCI	Collaboratore	Economia aziendale
Anna PETRUZZIELLO	Collaboratore	Economia aziendale
Veronica SCARDIGLI	Collaboratore	Economia aziendale
Valentina ALBANESE	Docente a contratto	Geografia economica
Valentino GANDOLFI	Professore ordinario a contratto	Marketing
Francesca NEGRI	Collaboratore	Marketing
Adamo UBOLDI	Docente a contratto	Matematica
Raffaele SALINARI	Docente a contratto	Scienze Economiche
Marco SCARPATI	Docente a contratto	Scienze Economiche
Donatella BAIARDI	Collaboratore	Scienze Economiche
Monica BONACINA	Collaboratore	Scienze economiche
Andrea MANTOVI	Collaboratore	Scienze Economiche
Manuela RAIMONDI	Collaboratore	Scienze Economiche
Maura FRANCHI	Docente a contratto	Sociologia dei consumi
Lara BERZIERI	Collaboratore	Statistica
Aldo CORBELLINI	Collaboratore	Statistica
Gianluca MORELLI	Collaboratore	Statistica
Francesca TORTI	Collaboratore	Statistica

3.2 Organizzazione

Le attività della Facoltà sono dirette da un **Consiglio di Facoltà**, presieduto dal Preside, a propria volta coadiuvato da un Consiglio di Presidenza. Le specifiche attività dei corsi di laurea e di laurea magistrale sono coordinate dal **Consiglio Unificato dei Corsi di Studio** delle classi L-18 e LM-77, coordinato da un Presidente.

Il Preside della Facoltà è il prof. Gianpiero Lugli; il Preside Vicario, la prof. Annamaria Olivieri.

Il Presidente del Consiglio Unificato dei Corsi di Studio è il prof. Andrea Cerioli.

Ai lavori del Consiglio di Facoltà partecipano tutti i docenti di ruolo, oltre ai rappresentanti degli studenti. Ai lavori del Consiglio Unificato dei Corsi di Studio partecipano tutti i docenti titolari di insegnamento, oltre ai rappresentanti degli studenti. I rappresentanti degli studenti attualmente in carica sono riportati nella Tabella 4.

I docenti della Facoltà svolgono la propria attività di ricerca nell'ambito delle strutture del **Dipartimento di Economia**. Il Dipartimento è organizzato in Sezioni, che riuniscono docenti i cui interessi di ricerca si sviluppano in aree tematiche affini, ed è coordinato da un Direttore. Il Dipartimento di Economia concorre, con la Facoltà, all'organizzazione dei Master universitari e del Dottorato di ricerca in Economia.

I lavori del Dipartimento sono coordinati dal Direttore, il prof. Alberto Guenzi. Vice Direttore è la prof. Federica Balluchi.

Tabella 4 – Rappresentanti degli studenti

Nominativo	Organo
Chiara Cavatorti	Consiglio di Facoltà, Consiglio Unificato Corsi di Studio
Francesca Dadomo	Consiglio Unificato Corsi di Studio
Antonella De Russis	Consiglio di Facoltà
Jonathan Favasuli	Consiglio di Facoltà
Andrea Loffredo	Consiglio di Facoltà
Valentino Longo	Consiglio di Facoltà, Consiglio Unificato Corsi di Studio
Alessandro Lori	Consiglio Unificato Corsi di Studio
Luca Malavasi	Consiglio di Facoltà, Consiglio Unificato Corsi di Studio
Daniele Mansanti	Consiglio di Facoltà, Consiglio Unificato Corsi di Studio
Giovanni Marangi	Consiglio di Facoltà, Consiglio Unificato Corsi di Studio
Luigi Montemurro	Consiglio Unificato Corsi di Studio
Andrea Paganini	Consiglio di Facoltà, Consiglio Unificato Corsi di Studio
Nadia Puliafito	Consiglio di Facoltà

3.3 Dove si trova

La Facoltà di Economia di Parma ha **sede in Via Kennedy 6** ed è dislocata in più edifici: la sede centrale; la palazzina “Franco Feroldi”; la sede della Biblioteca; la Segreteria Studenti; il plesso didattico delle “aule Kennedy”; il plesso didattico delle “aule Rosse”; il plesso didattico delle “aule del Parco”; l’Auditorium (presso l’Istituto Tecnico Bodoni). Tutti gli edifici sono raggiungibili a piedi in pochi minuti dalla sede centrale.

Nella sede centrale sono localizzati la Presidenza, il Front Office, il servizio Fotoriproduzione e Stampa, aule di diversa capienza per lezioni frontali, un’aula multimediale, il bar e alcuni locali a disposizione degli studenti.

La sede della Biblioteca accoglie anche il Laboratorio di Informatica Didattica.

Gli uffici dei docenti sono collocati nella sede centrale e nella Palazzina “Feroldi”.

La Tabella 5 fornisce l’**elenco** e l’**ubicazione** delle aule didattiche.

Tabella 5 – Aule didattiche

Sigla	Denominazione	Ubicazione
A	Aula “L.Azzini”	primo piano della Sede centrale della Facoltà
Ar1	Aula Rossa n. 1	Aule Rosse di Via Kennedy, n. 4
Ar2	Aula Rossa n. 2	Aule Rosse di Via Kennedy, n. 4
Ar3	Aula Rossa n. 3	Aule Rosse di Via Kennedy, n. 4
Ar4	Aula Rossa n. 4	Aule Rosse di Via Kennedy, n. 4
Audit	Aula Auditorium	c/o Istituto Bodoni – v.le Piacenza n. 14
B	Aula B	primo piano della Sede centrale della Facoltà
C	Aula C	primo piano della Sede centrale della Facoltà
Co	Aula Congressi	piano rialzato della Sede centrale della Facoltà
D	Aula D	primo piano della Sede centrale della Facoltà
E	Aula E	Piano rialzato della Palazzina “F.Feroldi”, situata nell’area di via Kennedy – accesso

		dall'esterno
F	Aula F	piano rialzato della Palazzina "F.Feroldi", situata nell'area di via Kennedy
G	Aula G	Piano rialzato della Sede centrale della Facoltà – accesso dall'esterno
H	Aula H	Piano rialzato della Sede centrale della Facoltà – accesso dall'esterno
K1	Aula 1	Seminterrato del plesso Kennedy (ex palestra)
K2	Aula 2	Seminterrato del plesso Kennedy (ex palestra)
K3	Aula 3	Piano terra del plesso Kennedy (ex palestra)
K4	Aula 4	Piano terra del plesso Kennedy (ex palestra)
K5	Aula 5	Primo piano del plesso Kennedy (ex palestra)
K6	Aula 6	Primo piano del plesso Kennedy (ex palestra)
I	Aula I	Piano rialzato della Sede centrale della Facoltà
L	Aula Lauree	Piano rialzato della Sede centrale della Facoltà
M	Aula M	Piano rialzato della Sede centrale della Facoltà
PdA	Aula A – Parco Ducale	Plesso del Parco Ducale (all'interno del giardino pubblico)
PdB	Aula B – Parco Ducale	Plesso del Parco Ducale (all'interno del giardino pubblico)
PdC	Aula C – Parco Ducale	Plesso del Parco Ducale (all'interno del giardino pubblico)
PdD	Aula D – Parco Ducale	Plesso del Parco Ducale (all'interno del giardino pubblico)
SzV	Aula Sezione Verde	Terzo piano della Sede centrale della Facoltà – Sezione di Statistica
SzG	Aula Sezione Gialla	Terzo piano della Sede centrale della Facoltà – Sezione di Matematica
SzR	Aula Sezione Rossa	Secondo piano della Sede centrale della Facoltà – Sezione di Economia agro-alimentare
SzB	Aula Sezione Blu	Secondo piano della Sede centrale della Facoltà – Segreteria di Dipartimento

3.4 Servizi

3.4.1 Segreteria Studenti

Si occupa delle varie pratiche studenti: immatricolazioni, trasferimenti, istruttoria per l'accertamento di eventuali debiti per l'accesso a corsi di laurea magistrale, gestione del data base studenti (archivio esami sostenuti o riconosciuti e idoneità conseguite), iscrizione agli esami di laurea, ecc.

Puoi rivolgerti alla Segreteria Studenti se hai bisogno di informazioni sull'immatricolazione, prenotazione ai colloqui di ammissione, riconoscimento di esami sostenuti presso altra sede, ecc.

Recapito: via D'Azeglio, 85 – 43125 Parma
e-mail: segrstec@unipr.it
tel. 0521 032377 / 2378 / 2379 / 2209 / 2214 / 2516 fax 0521 032227

Orari di apertura al pubblico

Dal lunedì al mercoledì e venerdì: dalle 9 alle 12.
Giovedì: dalle 9 alle 13.

3.4.2 Front Office

Fornisce agli studenti informazioni sull'attività didattica (orario delle lezioni, orario di ricevimento dei docenti, programmi degli insegnamenti e testi di riferimento, iscrizione agli esami, regole per l'attività a scelta, la prova finale, ecc.). La maggior parte delle informazioni è comunque reperibile su Internet.

Contatti: tel. 0521032510 – 0521032436 – 0521032466; e-mail frontoffice.economia@unipr.it

Orario di apertura: dal lunedì al giovedì, dalle 8.30 alle 13.30 e dalle 14.00 alle 17.30; il venerdì dalle 8.30 alle 13.30.

3.4.3 Fotoriproduzione e Stampa (Ufficio Fotocopie)

Fornisce gli usuali servizi di copisteria. In particolare, distribuisce (a pagamento) copia del materiale didattico di cui è consentita la riproduzione. Il materiale predisposto dai docenti è di norma scaricabile anche da Internet.

Contatti: tel. 0521032421; e-mail stampaecon@unipr.it
Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14 alle 17.

3.4.4 Portineria

Fornisce informazioni sulle lezioni e gli esami del giorno.

Contatti:

- Portineria della sede centrale: Tel. 0521032412.
- Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 19.30.
- Portineria della palazzina "Feroldi": Tel. 0521032405
- Portineria delle "Aule Rosse": Tel. 0521285186
- Portineria delle "Aule del Parco": Tel. 0521982712

Nell'atrio della sede principale sono in funzione due monitor che indicano le attività didattiche del giorno (lezioni, appelli di esame, ecc.).

3.4.5 Tutor

I Tutor sono studenti meritevoli (iscritti a corsi di laurea magistrale o a corsi di Dottorato), in grado di fornire supporto agli studenti più giovani, per aiutarli a risolvere dubbi o ad affrontare eventuali problemi di studio. Sono nominati di anno in anno dal Consiglio di Facoltà, in base ai fondi resi disponibili dall'Ateneo per questo servizio. Al momento della redazione di questa guida, i tutor per l'a.a. 2010/2011 non sono ancora stati nominati; ogni informazione utile sarà disponibile sul sito della Facoltà.

Gli studenti possono sempre rivolgersi ai docenti della Facoltà, per ricevere risposta ad eventuali dubbi o per ottenere informazioni più dettagliate rispetto a quelle fornite con i canali usuali. Informazioni non disponibili sui canali usuali possono anche essere richieste al Front Office.

3.4.6 Placement e portale del servizio POSTI laurea

La Facoltà di Economia promuove un servizio di assistenza al placement per i propri laureati, in aggiunta a quello attualmente offerto dall'Ateneo.

Il servizio si rivolge a nuovi e vecchi laureati della nostra Facoltà e alle imprese potenzialmente interessate ad assumerli.

E' stato creato un database che comprende varie informazioni inserite direttamente dagli interessati. Le informazioni del data base saranno liberamente disponibili a tutte le aziende interessate e a tutti i laureati iscritti al Portale del Servizio POSTlaurea della Facoltà di Economia (<http://economia.unipr.it/plaurea>).

L'iscrizione al portale consente l'accesso ai servizi offerti. I laureati possono consultare le proposte di lavoro e di tirocinio provenienti dalle imprese. Le imprese possono consultare il data base dei laureati contenente diverse informazioni quali età e voto, corso di laurea, titolo di studio.

In virtù della collaborazione siglata con la Provincia di Parma, gli studenti hanno accesso anche alle offerte di lavoro e di tirocinio provenienti dai Centri per l'Impiego e possono inoltre accedere ai servizi di orientamento erogati dai Centri stessi.

3.4.7 Centro Servizi Bibliotecari ed Informatici (CSIBE)

Il Centro Servizi della Facoltà di Economia dell'Ateneo di Parma gestisce, eroga e progetta i servizi bibliotecari e informatici necessari per lo svolgimento e lo sviluppo delle attività didattiche e di ricerca promosse dalla Facoltà di Economia e dal Dipartimento di Economia.

Il Centro opera secondo i principi di gestione per la qualità.

I lavori del Centro sono coordinati dal Presidente, il prof. Gino Gandolfi, e dai Vice Presidenti, prof. Marco Bianchini e il prof.ssa Beatrice Luceri.

La Biblioteca del Centro opera come polo informativo e culturale specializzato nell'accesso e nella diffusione della documentazione e dell'informazione inerente l'area delle scienze sociali, mediante l'uso delle tecniche e delle tecnologie più aggiornate.

La collezione, specializzata nelle discipline aziendali, economiche, giuridiche, storicosociali e statistico-matematiche, costituisce una risorsa significativa sia per la comunità accademica sia per quella territoriale per l'ampiezza e la copertura internazionale del proprio patrimonio documentario. Questo è costituito da oltre 120.000 volumi, più di 10.000 periodici in formato elettronico e da numerose banche dati specialistiche. Buona parte dei libri e delle riviste cartacee della Biblioteca sono disponibili a scaffale direttamente nelle sale e, per questo, liberamente consultabili da tutti gli utenti. I libri, in particolare,

sono collocati per discipline secondo il sistema di Classificazione Decimale Dewey.

Sede: Via Kennedy, 8 - 43100 PARMA.

La sede principale del Centro è costituita da un edificio di recente ristrutturazione adiacente al plesso principale della Facoltà di Economia. E' dotata di 6 Sale di Consultazione, di una Sala Didattica, di una Sala per Seminari e di una Sala Multimediale. La Sala Didattica, con le sue 30 postazioni dotate di vari applicativi, è impiegata per lezioni, ma è anche disponibile ai singoli utenti (quando non è occupata per attività di lezione).

Diverse sale di consultazione hanno postazioni di lavoro (oltre 30) attrezzate per il collegamento ad Internet e sono predisposte per l'uso dei PC portatili degli utenti. La sala multimediale, infine, collocata nel seminterrato dell'edificio principale della Facoltà, dispone di 42 workstation per la ricerca avanzata in Rete.

Le postazioni attrezzate per il collegamento ad Internet sono complessivamente 109.

L'accesso alla Rete avviene tramite account e password rilasciati a titolo personale tramite i quali l'utente può accedere alla biblioteca digitale anche da casa.

Su tutti i computer sono installati WINDOWS XP e OFFICE 2003. Oltre a tutti gli applicativi per un utilizzo completo di Internet sono installati anche SPSS, EVIEWS, MATLAB ed altri prodotti per l'accesso e l'utilizzo in rete di banche dati. Il sistema di stampa è centralizzato con stampanti ad alta velocità. L'utente a breve potrà, volendo, tramite il proprio pc accedere alla rete WiFi dell'Università di Parma che è in via di completamento.

I posti studio sono 300.

Recapiti: tel. 0521032480; e-mail csibe@unipr.it; sito web <http://economia.unipr.it/csibe>

Orario di apertura: il Centro è aperto dal lunedì al venerdì, dalle 8.30 alle 22.30 ad orario continuato. Il Centro è aperto durante tutto l'anno solare; resta chiuso in occasione delle festività natalizie e pasquali e nel mese di agosto.

Accesso: il Centro è dotato di un sistema automatico di rilevazione e controllo degli accessi e di un sistema di video-sorveglianza. L'accesso alla Struttura è:

- subordinato all'uso di un badge personale provvisto di foto rilasciato presso l'Ufficio Informazioni situato all'ingresso;
- regolato da tornelli che gestiscono, secondo le norme di sicurezza, il numero degli ingressi.

3.5 Altri recapiti utili

Segreteria di Presidenza

Tel. 0521032281 – 0521032453 - 0521032455

Email: presecon@unipr.it

Dove: piano rialzato, Sede centrale della Facoltà.

Si segnala che la Segreteria di Presidenza non è di norma aperta agli studenti. Se devi chiedere informazioni, rivolgiti al Front Office; saranno loro ad indirizzarti alla Segreteria di Presidenza, se necessario.

Sito web della Facoltà: <http://economia.unipr.it>

Sezione dedicata all'Offerta Formativa: http://economia.unipr.it/off_f

Coordinatore Corso di Laurea in Economia e Management: prof.

Stefano Azzali

Email: stefano.azzali@unipr.it

Delegato per le attività di orientamento: prof. Mario Menegatti

Email: mario.menegatti@unipr.it

Recapiti dei docenti

Email: **nome.cognome** *del docente, seguiti da @unipr.it*

Il recapito telefonico è reperibile nel sito dell'Ateneo.

Gli uffici dei docenti si trovano nella Sede centrale della Facoltà, ad eccezione dei docenti di Diritto, di Scienze Economiche e dei collaboratori linguistici, i cui uffici si trovano nella Palazzina "Feroldi".

3.6 Iniziative degli studenti

3.6.1 Rappresentanti degli studenti

- Chiara Cavatorti, *tel.* 3491789223,
e-mail: chiara.udu@gmail.com
- Francesca Dadomo, *tel.* 333 3340011,
e-mail: francesca@dadomo@studenti.unipr.it
- Antonella De Russis, *tel.* 3474828623,
e-mail : antonella.derussis@studenti.unipr.it
- Jonathan Favasuli, *tel.* 3474128979,
e-mail: jonny.bsc@hotmail.it
- Andrea Loffredo, *tel.* 3332550916,
e-mail: andreal3@alice.it
- Valentino Longo, *tel.* 3488132213,
e-mail: valentino.longo87@gmail.com
- Alessandro Lori, *tel.* 3407622691,
e-mail: alessandro.1986@aliceposta.it
- Luca Malavasi, *tel.* 3488760499,
e-mail: luca.malavasi@alice.it
- Daniele Mansanti, *tel.* 3386036654,
e-mail: manso0521@gmail.com
- Giovanni Marangi, *tel.* 3477857128,
e-mail: giovanni.marangi@studenti.unipr.it
- Luigi Montemurro, *tel.* 3281039235,
e-mail: macomaco989@msn.com
- Andrea Paganini, *tel.* 3402250217,
e-mail: penghiu1988@hotmail.it
- Nadia Puliafito, *tel.* , *e-mail*

3.6.2 Junior Enterprise

La Junior Enterprise Parma S.c.r.l. è una Società formata da studenti universitari desiderosi di mettere in pratica le conoscenze acquisite durante il proprio percorso di studi.

Collabora con l'Università e con imprese locali e nazionali offrendo molteplici servizi, tra cui ricerche e analisi di mercato; organizzazione di eventi, convegni e seminari; studi di fattibilità e creazione e gestione di siti web.

Svolge inoltre attività di marketing, contabilità, selezione e gestione delle risorse umane.

Tutto ciò attraverso una continua attività organizzata in team, capacità considerata oggi fondamentale e molto richiesta dalle aziende.

Junior Enterprise Parma S.c.r.l. consente allo studente di:

- completare la formazione universitaria con la diretta esperienza nel mondo del lavoro;
- venire a conoscenza delle problematiche legate alla gestione e all'organizzazione di società;
- crescere professionalmente e umanamente;
- imparare a lavorare in team;
- conoscere tanta gente;
- organizzare il proprio tempo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al primo piano della Sede Centrale della Facoltà di Economia, accanto aula D.

Recapito:

Junior Enterprise Parma s.c.r.l.

c/o Facoltà di Economia – Università degli studi di Parma

Via Kennedy, 6

Tel. 0521.282846 – 0521.206651 Fax. 0521/282846

E-mail: info@jeparma.it

<http://www.jeparma.it>

3.6.3 Oikosmos

Oikosmos (<http://www.oikosmos.com>) è un'Associazione di studenti che ha il duplice scopo di fornire servizi innovativi agli studenti della Facoltà di Economia e di creare un gruppo di persone che sappiano divertirsi e lavorare insieme, aumentando le proprie abilità e capacità professionali.

Fondata nel novembre del 2007 da un piccolo gruppo di studenti, Oikosmos opera con ottimi risultati da ormai tre anni, portando avanti progetti innovativi che riscontrano forte interesse nel mondo accademico, dell'impresa e dei media, come testimoniato dalle interviste su alcune riviste specializzate (come Pubblicità Italia), dai servizi in TV (su Sky TG24) e dagli sponsor di alcuni progetti (BNL - BNP Paribas), che hanno creduto intensamente nella nostra attività.

Oikosmos è un'associazione, ma funziona come una *piccola azienda*: ci sono diverse funzioni, responsabilità e ruoli da ricoprire. Non si percepisce una retribuzione monetaria, o un miglioramento nei voti degli esami, ma il valore aggiunto che porta questa attività è ben maggiore. Infatti, la possibilità di inserire nel proprio curriculum un'esperienza di questo tipo, che comporta la responsabilità di gestire in autonomia un organismo come un'Associazione, costituisce un elemento fortemente distintivo che gode di alta considerazione nel mondo del lavoro.

Oikosmos si caratterizza e si distingue per l'alto tasso di *innovazione* dei suoi progetti, proposti dagli studenti stessi, che vuole sostenere e portare avanti con continuità.

Il primo progetto implementato è una *web tv di Facoltà*, chiamata **Lucia TV** - "La tua compagna di studi" (www.luciatv.it), su cui sono raccolte attività svolte in Facoltà. Lectio magistralis di importanti manager del mondo dell'industria e della distribuzione, seminari, conferenze e altri video di orientamento e di promozione della Facoltà di Economia sono registrati e messi a disposizione di tutti in modo assolutamente gratuito tramite il blog di Lucia TV.

Un secondo progetto su cui Oikosmos sta impegnando buona parte delle proprie risorse è l'implementazione di un business *social network* chiuso all'esterno (i dati personali sono quindi protetti), chiamato **KennedySix** (www.kennedysix.com), che ha lo scopo di creare un efficiente punto di contatto tra lo studente laureando o laureato e il mondo del lavoro. Lo studente si può iscrivere e compilare un profilo completo in cui si racconta, come in un vero curriculum. Le imprese, con account dedicati, possono fare selezione tramite un motore di ricerca con circa 40 variabili di scrematura, che vanno dal voto di laurea alla partecipazione ad associazioni di studenti, dalle skills personali alle lingue conosciute.

Per informazioni:

www.oikosmos.com

www.luciatv.it

www.kennedysix.com

www.facebook.com - cerca la fan page

email: info@oikosmos.com

Sede: edificio principale della Facoltà di Economia, al termine del corridoio aule I-M, piano rialzato.

4 L'Offerta Formativa dell'a.a. 2010/2011

4.1 I corsi di studio

La Facoltà di Economia nell'a.a. 2010/2011 attiva i corsi elencati in Tabella 6.

Se vuoi avere informazioni sui corsi di laurea magistrale, consulta le relative Guide dello studente. Nel seguito di questa guida, troverai invece informazioni dettagliate sul secondo anno del CLEM – classe L-18.

Tabella 6 – Offerta Formativa della Facoltà di Economia per l'a.a. 2010/2011

Corso di	Denominazione	Classe
laurea	Economia aziendale (CLEA)	L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
	Economia e finanza (CLEF)	
	Economia e management (CLEM)	
	Economia e marketing (CLAM)	
Laurea magistrale	Amministrazione e Direzione Aziendale (ADA)	LM-77 Scienze economico-aziendali
	Finanza e Risk Management (FRIM)	
	International Business and Development (IBD)	
	Trade marketing e strategie commerciali (TRADE)	
Master di I livello	International business (in collaborazione con l'Università di Dundee – Scozia)	
	Strategia e pianificazione delle organizzazioni, degli eventi e degli impianti sportivi	
Dottorato di ricerca	Economia	

Tabella 7 – I corsi di laurea attivati nell'a.a. 2010/2011

Corso di	Denominazione e curricula	Classe	Anni attivati
laurea	Economia aziendale (CLEA)	L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale	Primo
	Economia e finanza (CLEF)		
	Economia e management (CLEM)		
	Economia e marketing (CLAM)		
laurea	- Economia e Management (CLEM) - curriculum in Economia Aziendale (CLEA) - curriculum in Economia dei Servizi (CLES) - curriculum in Economia dell'Internazionalizzazione (CLEI) - curriculum in Economia e Finanza (CLEF) - curriculum in Economia e Marketing (CLAM)	L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale	Secondo
laurea	Economia aziendale (CLEA)	17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale	Terzo
	Economia e finanza (CLEF)		
	Economia e management (CLEM)		
	Marketing (CLAM)		
	Economia dello sviluppo e della cooperazione internazionale (CLES)	28 Scienze economiche	

4.2 Il CLEM - obiettivi e sbocchi professionali e iscrizione

4.2.1 Obiettivi formativi e ambiti professionali

Il corso di laurea in Economia e Management nasce da una ristrutturazione dei corsi di laurea precedentemente attivati nella classe 17 (equivalente all'attuale classe L-18), e cioè dei corsi di laurea in Economia Aziendale, Economia e Finanza, Economia e Management e Marketing. La ristrutturazione è stata condotta nel rispetto dei nuovi vincoli imposti dal D.M. 270/04. Il nuovo corso di laurea in Economia e Management eredita, in primis, la vocazione comune dei precedenti corsi attivati nella classe 17: **fornire conoscenze e capacità di comprensione della gestione aziendale.**

Le opportunità di approfondimento in alcuni campi dell'economia offerte dai precedenti corsi saranno rinnovate mediante l'attivazione di cinque **curricula**. Quattro di questi (Economia Aziendale, Economia dei Servizi, Economia e Finanza, Economia e Marketing) nascono dall'esperienza maturata nei corsi di laurea della classe 17 (il curriculum in Economia dei Servizi, in particolare, corrisponde al precedente corso in Economia e Management). Il curriculum in Economia dell'Internazionalizzazione, di nuova attivazione, intende fornire opportunità di specializzazione in un'area che registra una domanda di formazione in forte sviluppo.

Il corso è strutturato in un biennio comune a tutti i curricula, a cui segue al terzo anno una differenziazione delle materie di insegnamento, definite sulla base degli obiettivi specifici di ciascun curriculum.

Gli obiettivi specifici dei vari curricula sono descritti di seguito.

- Curriculum in **Economia Aziendale**: si propone di formare profili professionali con competenze specifiche nell'amministrazione aziendale, con particolare riguardo agli aspetti gestionali, organizzativi e dei sistemi informativi.
- Curriculum in **Economia dei Servizi**: intende fornire competenze per la gestione delle imprese di servizi che operano in condizioni di libero mercato, con particolare riferimento alle strategie di creazione di valore realizzate nel contesto competitivo di riferimento.
- Curriculum in **Economia dell'Internazionalizzazione**: intende fornire competenze e categorie concettuali che consentano di operare nell'ambito di imprese multinazionali, di imprese

coinvolte in attività di import-export oppure in organizzazioni internazionali.

- Curriculum in **Economia e Finanza**: intende fornire competenze nella gestione delle imprese che operano nel campo dell'intermediazione finanziaria e dei mercati finanziari, nonché competenze relative ai profili finanziari della gestione delle imprese che operano in altri settori economici.
- Curriculum in **Economia e Marketing**: si propone di fornire conoscenze che consentono di comprendere, analizzare e gestire le politiche di mercato di imprese e organizzazioni pubbliche e private, industriali e commerciali.

In sintesi, queste sono le competenze che ci proponiamo di aiutarti a sviluppare con gli studi del CLEM.

- Conoscenze e capacità di comprensione di base nell'area delle discipline aziendali, economiche, storiche, giuridiche e quantitative.
- Capacità di applicare le conoscenze acquisite nei diversi ambiti disciplinari relativamente a: principi di gestione e organizzazione aziendale, valutazione finanziaria e reporting della gestione delle imprese, valutazione e gestione degli strumenti di intermediazione finanziaria e mobiliare, analisi statistica dei dati, analisi quantitativa dei fatti economici e aziendali, comunicazione e gestione dell'informazione economico-aziendale.
- Autonomia di giudizio in merito al reperimento ed all'interpretazione di dati e informazioni utili per la gestione d'impresa e per operare nei mercati nazionali e internazionali.
- Abilità comunicative connesse alla capacità di trasmettere ai vertici come alla base aziendale, agli stakeholders e al pubblico non specialista informazioni relative all'andamento della gestione aziendale e, più in generale, dei mercati.
- Capacità di proseguire autonomamente il tuo percorso di studi in lauree magistrali, in particolare in ambito aziendale ed economico.

Ci aspettiamo che al termine del corso triennale tu sia in grado di occupare posizioni di responsabilità nel mondo del lavoro dipendente nelle aziende appartenenti ai vari settori dell'economia e in varie funzioni aziendali; potrai trovare impiego nell'ambito delle libere professioni, ricoprire ruoli operativi in organizzazioni internazionali e

non governative. Potrai, ovviamente, proseguire gli studi nel campo dell'Economia, conseguendo un maggior livello di specializzazione.

4.2.2 Quando si sceglie il curriculum

Devi scegliere il curriculum all'atto dell'iscrizione al secondo anno di corso entro (e non oltre) il **5 novembre 2010**. Se nel corso del secondo anno cambierai idea, all'atto dell'iscrizione al terzo anno di corso potrai comunicare la variazione.

Per comunicare la scelta del curriculum, devi scaricare il modulo dal sito http://economia.unipr.it/off_f sezione modulistica e consegnarlo o inviarlo in formato elettronico – scansionato – tramite e-mail (completo di tutti i documenti richiesti) al Front Office oppure inviarlo via posta alla Segreteria Studenti all'indirizzo Via D'Azeglio, 85 – 43125 Parma.

N.B. Se preferisci consegnare il modulo anziché spedirlo via posta, devi farlo esclusivamente rivolgendoti al Font Office (e non alla Segreteria Studenti).

4.2.3 Iscrizioni

Nell'a.a. 2010/2011 per il corso di laurea CLEM della classe L-18 saranno accettate solo iscrizioni al secondo anno.

Tasse: € 751,40 da corrispondere in due rate, oltre a tassa regionale € 98,13, imposta di bollo virtuale € 29,24 ed eventuale maggiorazione delle tasse secondo la fascia di reddito. Informazioni dettagliate e modulistica per esoneri, riduzioni, rimborsi, saranno pubblicate e consultabili anche su www.unipr.it/arpa/tasse; www.er-go.it.

Potrai effettuare il versamento presso qualunque sportello bancario sul territorio nazionale; non devi consegnare la ricevuta delle tasse alla Segreteria Studenti. Devi invece conservare la ricevuta quale (unico) documento comprovante l'iscrizione. Con il pagamento della prima rata sarai automaticamente iscritto all'a.a. 2010/2011 ed agli esami del corso di laurea.

Le **iscrizioni** al secondo anno del CLEM sono aperte **dal 19 luglio al 30 settembre 2010**. Al momento dell'iscrizione, dovrai comunicare la scelta del curriculum.

Gli studenti sono tenuti a comunicare tempestivamente alla Segreteria Studenti qualsiasi variazione riguardante la residenza/domicilio per il recapito postale.

Puoi ottenere informazioni e assistenza presso la Segreteria Studenti.

Recapito: Via D'Azeglio, 85.

Tel: 0521 032209 / 377 / 378 / 379 / 516.

Fax 0521 032227

E-mail: segrstec@unipr.it

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12; il giovedì dalle ore 9 alle ore 13.

Trasferimenti: se sei già iscritto ad un corso di laurea di altra Facoltà o altro Ateneo e intendi trasferirti al CLEM, puoi fare richiesta alla Segreteria Studenti di Economia dal **1 agosto 2010** al **31 dicembre 2010**. Rivolgiti alla Segreteria studenti di provenienza che provvederà all'invio di tutta la documentazione utile. Procurati nel frattempo: 2 foto formato tessera firmate sul retro, fotocopia fronte retro della carta identità e del codice fiscale, modulo ISEE relativo ai redditi 2009 utile per la compilazione dell'autocertificazione per la determinazione della 2a rata.

Sarai invitato a presentarti presso l'ufficio della Segreteria Studenti di Economia per completare l'iscrizione.

Per la verifica delle eventuali convalide di esami già sostenuti, contatta la Segreteria Studenti della Facoltà di Economia. In particolare, puoi scrivere a:

Sig.ra Stefania Montanari: stefania.montanari@unipr.it

Sig.ra Simona Ferrari: simona.ferrari@unipr.it

4.3 Il calendario didattico

Nella Tabella 8, trovi l'indicazione dei periodi di lezione, di esame e di sospensione dell'attività didattica per l'a.a. 2010/2011.

Tabella 8 – Calendario didattico a.a. 2010/2011

Lunedì 13 settembre 2010	Venerdì 17 dicembre 2010	Lezioni del primo semestre (14 settimane)
Lunedì 18 ottobre 2010 [salvo diversa indicazione della Commissione Istruttoria]		Lauree – sessione autunnale (Istruttorie)
Giovedì 21-Venerdì 22 ottobre 2010		Lauree – sessione autunnale (proclamazioni)
Lunedì 13 dicembre 2010 [salvo diversa indicazione della Commissione Istruttoria]		Lauree – sessione invernale (Istruttorie)
Giovedì 16-Venerdì 17 dicembre 2010		Lauree – sessione invernale (proclamazioni)
Lunedì 20 dicembre 2010	Venerdì 7 gennaio 2011	Vacanze natalizie
Lunedì 10 gennaio 2011	Venerdì 18 febbraio 2011	Esami di profitto e di idoneità – sessione invernale 3 appelli per insegnamenti impartiti nel primo semestre, 2 appelli per gli altri
Lunedì 21 febbraio 2011	Venerdì 27 maggio 2011	Lezioni del secondo semestre (13 settimane)
Lunedì 21 marzo 2011 [salvo diversa indicazione della Commissione Istruttoria]		Lauree – sessione primaverile (Istruttorie)
Giovedì 24-Venerdì 25 marzo 2011		Lauree – sessione primaverile (proclamazioni)
Giovedì 21 aprile 2011	Mercoledì 27 aprile 2011	Vacanze pasquali
Lunedì 30 maggio 2011	Venerdì 15 luglio 2011	Esami di profitto e di idoneità – sessione estiva 3 appelli per insegnamenti impartiti nel secondo semestre, 2 appelli per gli altri
Lunedì 11 luglio 2011 [salvo diversa indicazione della Commissione Istruttoria]		Lauree – sessione estiva (Istruttorie)
Giovedì 14-Venerdì 15 luglio 2011		Lauree – sessione estiva (proclamazioni)
Lunedì 18 luglio 2011	Venerdì 26 agosto 2011	Vacanze estive
Lunedì 29 agosto 2011	Venerdì 9 settembre 2011	Esami di profitto e di idoneità – sessione di recupero 1 appello

Orario delle lezioni. L'orario delle lezioni sarà disponibile nella pagina web della Facoltà. Le lezioni del secondo anno del CLEM saranno organizzate su tre giornate consecutive, di norma nella fascia oraria 9-18. In particolare, le lezioni del secondo anno si svolgeranno dal mercoledì pomeriggio al venerdì pomeriggio.

I corsi del secondo anno del CLEM saranno sdoppiati in funzione del curriculum (CLAM+CLES, CLEA+CLEF+CLEI). Anche se gli insegnamenti del secondo anno sono comuni a tutti i curricula, il loro contenuto è parzialmente differenziato, in modo coerente con il campo degli studi che intraprenderai nel terzo anno.

Sessioni d'esame, iscrizione agli esami e verbalizzazione elettronica. Come riportato nella tabella 7, nell'a.a. 2010/2011 ci saranno tre sessioni d'esame:

- invernale (dal 10 gennaio al 18 febbraio 2011);
- estiva (dal 30 maggio al 15 luglio 2011);
- di recupero (dal 29 agosto al 9 settembre 2011),

per un totale di 6 appelli d'esame.

Per gli insegnamenti del primo semestre da 4/5 CFU le cui lezioni terminano a ottobre; sarà organizzato un ulteriore appello al termine delle lezioni, dunque orientativamente a fine ottobre/inizio novembre. Analogamente, sarà organizzato un ulteriore appello al termine delle lezioni per gli insegnamenti da 4/5 CFU collocati nel secondo semestre, le cui lezioni terminano a marzo; orientativamente, tale appello sarà organizzato a fine marzo / inizio aprile. Maggiori informazioni saranno disponibili quando sarà pubblicato l'orario delle lezioni e il calendario degli esami. Consulta il sito web della Facoltà.

Per poter sostenere un esame, devi iscriverti utilizzando il servizio di Iscrizione agli esami via Internet, raggiungibile da <http://www.unipr.it>. Dall'a.a. 2010/2011 la verbalizzazione degli esami avverrà in modalità elettronica. Tuttavia, per alcuni insegnamenti sarà conservata la verbalizzazione cartacea.

Inoltre, gli esiti degli esami verbalizzati elettronicamente (nuova procedura) non saranno trascritti sul libretto universitario, ma caricati direttamente nella tua carriera; potrai visualizzare gli esiti verbalizzati nella pagina web "Servizi on line per Studenti" <http://dbgiss.unipr.it/pls/self/gissweb.home>

Annota con cura le indicazioni che ti forniranno i docenti al momento dell'esame circa le modalità e i termini per la verbalizzazione del voto.

La verbalizzazione elettronica prevede che tu riceva l'esito dell'esame e l'invito ad esprimere il consenso alla registrazione via posta elettronica. L'unica casella email ammessa è quella fornita con il servizio di Ateneo Appost@perte. Gestisci con cura la casella che ti viene assegnata al momento dell'immatricolazione (ad esempio, scarica i messaggi che ricevi, in modo da evitare di superare il limite di spazio che ti è assegnato).

4.4 Opportunità formative all'estero o presso aziende

4.4.1 Programma SOCRATES / ERASMUS

Socrates è il programma di azione dell'Unione Europea per la cooperazione nel settore dell'istruzione. Il programma riguarda i Paesi dell'Unione Europea, nonché l'Islanda, il Liechtenstein, la Norvegia e i PECO. Socrates differisce dalle iniziative comunitarie precedenti poiché comprende tutti i tipi e i livelli d'istruzione nell'ambito di un unico programma di cooperazione europea inteso a promuovere il concetto di apprendimento durante tutto l'arco della vita in una prospettiva di integrazione e di scambio culturale tra le università dei Paesi partecipanti.

Tra gli obiettivi globali del programma Socrates devono essere qui ricordati quelli di:

- sviluppare la dimensione europea dell'istruzione a tutti i livelli in modo da rafforzare lo spirito di cittadinanza europea, valorizzando il patrimonio culturale di ogni Stato membro;
- incoraggiare la mobilità delle studentesse e degli studenti, permettendo loro di compiere parte degli studi in uno Stato membro, al fine di contribuire al consolidamento della dimensione europea dell'istruzione;
- incoraggiare il riconoscimento accademico di diplomi, periodi di studio ed altre qualifiche, allo scopo di facilitare lo sviluppo di un'area europea aperta per la cooperazione in materia di istruzione;

- sviluppare la mobilità dei docenti al fine di promuovere scambi di informazioni ed esperienze affinché il confronto tra sistemi di istruzione negli Stati membri diventi una fonte di arricchimento e di stimolo reciproco.

Con riferimento alla mobilità di studenti, il programma Socrates ha incorporato le caratteristiche del programma ERASMUS (European Community Action Scheme for the Mobility of University Students), le cui prime due fasi si sono svolte nel periodo 1987-94 e che resta come denominazione del tipo di azione indicata.

In questo ambito sono concesse borse di studio a studenti universitari per svolgere in una Università, o Istituzione d'Insegnamento Superiore, di un altro Paese dell'Unione Europea un periodo di studi che costituisca parte riconosciuta del titolo di studio/qualifica rilasciati dall'Università di origine.

Scopo delle borse di studio è quello di contribuire a coprire il differenziale di spese che lo studente dovrà sostenere recandosi all'estero rispetto al suo mantenimento in Italia.

Le borse sono concesse per un trimestre, semestre, o un anno accademico, a studenti dei corsi di laurea di primo e secondo livello, delle Scuole a fini speciali, delle Scuole di specializzazione ed ai dottorandi (Dottorato di ricerca), per seguire o svolgere presso un'Università dei Paesi della Unione Europea:

- uno o più corsi istituzionali;
- tesi di laurea o parte di essa;
- attività proprie del corso di dottorato di ricerca.

La possibilità per l'Ateneo di partecipare al programma e di erogare le borse di studio è condizionata dall'approvazione di un Contratto Istituzionale che viene presentato all'Unione Europea dopo aver concordato con altre Università o Istituzioni di insegnamento superiore estere il numero massimo di studenti e studentesse che potranno usufruire del programma di mobilità su basi di reciprocità. Tale procedura è dovuta al fatto che il programma Socrates/Erasmus prevede che gli studenti comunitari possano frequentare i corsi in sedi universitarie estere sostenendo solo le spese di iscrizione presso la propria Università di origine e ciò nonostante i differenziali di costo tra le varie sedi Universitarie, spesso di entità assai rilevante.

Le borse di studio sono assegnate per **concorso bandito dall'Ateneo**, con affissione nelle bacheche delle varie Facoltà non appena ottenuta l'approvazione del Contratto Istituzionale dalla Unione Europea.

Per l'a.a. 2011/2012 il Bando con le modalità di partecipazione sarà pubblicato presumibilmente nel mese di gennaio 2011 e le domande (orientativamente) avranno scadenza febbraio 2011.

In occasione dell'uscita del Bando gli studenti interessati sono pregati di consultare la bacheca ERASMUS posizionata nell'atrio della Facoltà e la pagina "Avvisi Erasmus" nel sito della Facoltà e di partecipare alle riunioni di orientamento durante le quali saranno fornite maggiori informazioni.

La selezione avverrà sulla base del merito studentesco e della valutazione della conoscenza linguistica del candidato che ne attesti l'idoneità.

Le informazioni rilevanti saranno disponibili sulle pagine web:

- dell'Unione Europea:
<http://europa.eu.int/en/comm/dg22/socrates.html>
- dell'Ateneo (informazioni generali sul programma, gli importi delle Borse, i documenti necessari, le informazioni pratiche, ecc.): <http://www.unipr.it/studenti/iscritti/>
- sulle pagine web dedicate alla Facoltà (informazioni aggiornate relative alle modalità di selezione, alle procedure di convalida degli esami sostenuti all'estero, alle date importanti, ecc.): http://economia.unipr.it/docenti/avvisi_generali.asp

Per ulteriori informazioni, nonché per ritirare i moduli di partecipazione, ti puoi rivolgere al:

Servizio Scambi Culturali - Ufficio Socrates/Erasmus

via Università 12

tel. 0521904289 web: <http://www.unipr.it/studenti/iscritti/>

Per informazioni, ti puoi rivolgere anche al Responsabile e Coordinatore della Facoltà di Economia: prof. Paolo Fabbri (e-mail: paolo.fabbri@unipr.it).

4.4.2 Programma SOCRATES / LEONARDO

Nell'ambito del programma Socrates è previsto un programma d'azione, denominato Leonardo, per l'attuazione di una politica di formazione professionale dell'Unione Europea che ha, tra gli altri, l'obiettivo di favorire lo sviluppo della cooperazione Università-Impresa con particolare riferimento agli aspetti tecnologici. Esso prevede il finanziamento di borse di studio per consentire a studentesse e studenti

e neolaureate e neolaureati di compiere un periodo di tirocinio presso imprese situate in altri Stati membri della UE.

Per ottenere l'assegnazione di una borsa Leonardo è indispensabile avere una buona conoscenza della lingua del Paese in cui si intende compiere lo stage (ovvero della lingua inglese).

Per ulteriori informazioni le studentesse e gli studenti sono invitati a rivolgersi presso:

Servizio Scambi Culturali - Ufficio Socrates/Erasmus
via Università 12
tel.:0521904289 web: <http://www.unipr.it/studenti/iscritti/>

Per informazioni, ti puoi rivolgere anche al Responsabile e Coordinatore della Facoltà di Economia: prof. Paolo Fabbri (email: paolo.fabbri@unipr.it).

4.4.3 Stage presso imprese

L'Ateneo ha reso operativi alcuni servizi che si occupano della gestione e dell'attivazione dei tirocini all'interno di imprese distribuite sull'intero territorio nazionale.

Lo studente o il laureato che abbia già individuato l'Azienda o l'Ente presso cui effettuare lo stage dovrà attenersi alle informazioni ed alle modalità indicate sul sito Internet della Facoltà <http://economia.unipr.it/stage>, oppure può rivolgersi ai seguenti uffici:

Servizio TIROCINI FORMATIVI, per i tirocini curricolari, riservati a studenti , per i quali è previsto un riconoscimento in termini di CFU - Tel. 0521 034023 fax 0521 034021 -

Web: <http://www.unipr.it/arpa/orienta2/serviziotirociniformativi.html>

Servizio TIROCINI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE, per tirocini non curricolari, riservati a studenti laureandi e laureati (entro i 18 mesi dalla laurea) finalizzati al placement nel mondo del lavoro - Tel. 0521 034018 fax 0521 034021

Web:

<http://www.unipr.it/arpa/orienta2/serviziotirociniorientamentoformazione.html>

Gli uffici si occupano anche della promozione presso le imprese dei curricula dei candidati, tenuto conto delle aspirazioni, attitudini, caratteristiche e capacità personali.

5 I contenuti del CLEM in dettaglio

5.1 Il piano degli studi

Le Tabelle 9-16 riportano (per a.a. e per curriculum) il tuo piano di studi. Nota, in particolare (cfr. Tabella 16), che puoi liberamente decidere quando sostenere l'Attività a scelta e l'Idoneità di inglese (lo puoi fare dal primo anno). Nella Tabella 17 trovi un riepilogo di come puoi distribuire i crediti nei tre anni di corso; ti consigliamo di farlo in modo equilibrato (ad esempio: sostenendo l'Idoneità linguistica nel primo anno e l'Attività a scelta nel secondo o nel terzo).

Tabella 9 – Insegnamenti del primo anno (a.a. 2009/2010)

Primo anno		
Insegnamento	SSD	CFU
Istituzioni di diritto privato	IUS/01	6
Istituzioni di economia aziendale	SECS-P/07	10
Istituzioni di economia politica 1	SECS-P/06	10
Matematica generale	SECS-S/06	10
Statistica	SECS-S/01	10
Storia economica	SECS-P/12	10
Totale CFU		56

a.a. 2009/2010

N.B. Se devi ancora sostenere esami del primo anno, fai riferimento agli insegnamenti del primo anno dell'a.a. 2010/2011 di analoga denominazione (non preoccuparti se l'insegnamento è da 9 CFU; ti sarà comunque riconosciuto il numero di CFU previsto dal tuo piano di studio).

Tabella 10 – Insegnamenti del secondo anno (a.a. 2010/2011)

Secondo anno		
Insegnamento	SSD	CFU
Contabilità e bilancio	SECS-P/07	5
Diritto commerciale	IUS/04	12
Economia degli intermediari finanziari	SECS-P/11	10
Economia e gestione delle imprese	SECS-P/08	10
Istituzioni di economia politica 2	SECS-P/02	10
Matematica finanziaria	SECS-S/06	5
Totale CFU		52

a.a. 2010/2011

Tabella 11 – Insegnamenti del terzo anno (a.a. 2011/2012) – curriculum CLEA

Terzo anno: curriculum ECONOMIA AZIENDALE (CLEA)		
Insegnamento	SSD	CFU
Economia aziendale - corso progredito	SECS-P/07	10
Economia delle aziende pubbliche	SECS-P/07	5
Economia industriale o Scienza delle finanze	SECS-P/06 / SECS-P/03	10
Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda	SECS-P/07	10
Organizzazione aziendale	SECS-P/10	5
Programmazione e controllo	SECS-P/07	10
Totale CFU		50

a.a. 2011/2012

Tabella 12 – Insegnamenti del terzo anno (a.a. 2011/2012) – curriculum CLES

Terzo anno: curriculum in Economia dei Servizi (CLES)		
Insegnamento	SSD	CFU
Economia agroalimentare	AGR/01	10
Finanziamenti d'azienda	SECS-P/11	10
Marketing management delle imprese di servizi	SECS-P/08	10
Marketing management delle imprese industriali	SECS-P/08	10
Programmazione e controllo	SECS-P/07	10
Totale CFU		50

a.a. 2011/2012

Tabella 13 – Insegnamenti del terzo anno (a.a. 2011/2012) – curriculum CLEI

Terzo anno: curriculum in Economia dell'internazionalizzazione (CLEI)		
Insegnamento	SSD	CFU
Controllo e sviluppo internazionale delle imprese	SECS-P/07	5
Economia della globalizzazione	SECS-P/02	10
Economia italiana	SECS-P/01	10
Economia industriale internazionale	SECS-P/06	10
Finanza internazionale	SECS-P/11	5
Politica economica della globalizzazione	SECS-P/02	10
Totale CFU		50

a.a. 2011/2012

Tabella 14 – Insegnamenti del terzo anno (a.a. 2011/2012) – curriculum CLEF

Terzo anno: curriculum in Economia e Finanza (CLEF)		
Insegnamento	SSD	CFU
Economia del mercato mobiliare	SECS-P/11	10
Corporate banking and finance	SECS-P/11	10
Economia e politica dello sviluppo	SECS-P/01	10
Economia e politica fiscale e monetaria	SECS-P/01	10
Statistica dei mercati finanziari - Serie storiche	SECS-S/03	5
Metodi e modelli per i mercati finanziari	SECS-S/06	5
Totale CFU		50

a.a 2011/2012

Tabella 15 – Insegnamenti del terzo anno (a.a. 2011/2012) – curriculum CLAM

Terzo anno: curriculum in Economia e Marketing (CLAM)		
Insegnamento	SSD	CFU
Analisi dei dati per il marketing	SECS-S/01	10
Marketing distributivo	SECS-P/08	10
Marketing internazionale	International Management	5
	Management della comunicazione e della pubblicità	5
Marketing operativo	SECS-P/08	10
Marketing strategico	SECS-P/08	10
Totale CFU		50

a.a 2011/2012

Tabella 16 – Altre attività

Altre attività		
Attività	CFU	a.a.
Inglese (idoneità I livello)	3	2009/2010 o successivi
Attività a scelta	12	2009/2010 o successivi
Tirocini formativi e di orientamento	3	2011/2012
Prova finale	4	2011/2012
Totale CFU	22	

Tabella 17 – Riepilogo della distribuzione dei CFU nei tre anni di corso

Primo anno (a.a. 2009/2010)	56-71 CFU	56 CFU: insegnamenti previsti 3 CFU: idoneità inglese 12 CFU: Attività a scelta
Secondo anno (a.a. 2010/2011)	52-67 CFU	52 CFU: insegnamenti previsti 3 CFU: idoneità inglese (se non già sostenuta) 12 CFU: Attività a scelta (se non già sostenuta)
Terzo anno (a.a. 2011/2012)	57-72 CFU	50 CFU: insegnamenti previsti 3 CFU: idoneità inglese (se non già sostenuta) 12 CFU: Attività a scelta (se non già sostenuta) 3 CFU: Tirocini formativi e di orientamento 4 CFU: prova finale
Totale CFU	180	

5.2 Propedeuticità

Il piano di studi del CLEM non prevede propedeuticità obbligatorie. In linea di massima, dunque, puoi sostenere gli esami nell'ordine che preferisci. Tuttavia, ti invitiamo a sostenere gli esami nell'ordine in cui sono impartite le lezioni dei vari insegnamenti. I contenuti dei vari

insegnamenti, infatti, presuppongono che siano state acquisite le conoscenze fornite dagli insegnamenti le cui lezioni si sono tenute nel semestre precedente o negli anni precedenti. La Tabella 18 elenca le propedeuticità di base che, ancorché non obbligatorie, ti consigliamo in particolare di rispettare per un apprendimento progressivo dei contenuti del CLEM.

Tabella 18 – Propedeuticità consigliate

Propedeuticità comuni a tutti i curricula		
Insegnamento primo anno	Propedeutico a	Insegnamento secondo anno
Istituzioni di diritto privato	→	Diritto commerciale
Istituzione di economia aziendale	→	Contabilità e bilancio Economia intermediari finanziari
Matematica generale	→	Istituzioni di economia politica 2 Matematica finanziaria Statistica
Propedeuticità del curriculum CLES		
Insegnamento biennio	Propedeutico a	Insegnamento terzo anno
Economia e gestione delle imprese	→	Tutti quelli del settore SECS-P/08, AGR/01
Contabilità e bilancio	→	Programmazione e controllo
Economia degli intermediari finanziari	→	Gestione finanziaria delle imprese
Propedeuticità del curriculum CLEA		
Insegnamento biennio	Propedeutico a	Insegnamento terzo anno
Contabilità e bilancio	→	Tutti quelli del settore SECS-P/07

Istituzioni di economia politica 1 Istituzioni di economia politica 2	→	Economia industriale/Scienza delle finanze
Economia e gestione delle imprese	→	Organizzazione aziendale
Propedeuticità del curriculum CLEI		
Insegnamento biennio	Propedeutico a	Insegnamento terzo anno
Contabilità e bilancio	→	Controllo e sviluppo internazionale delle imprese
Istituzioni di economia politica 1 Istituzioni di economia politica 2	→	Tutti quelli dell'ambito economico
Economia degli intermediari finanziari	→	Strumenti di finanza internazionale
Propedeuticità del curriculum CLEF		
Insegnamento biennio	Propedeutico a	Insegnamento terzo anno
Economia degli intermediari finanziari	→	Tutti quelli del settore SECS-P/11, SECS-S/06, SECS-S/03
Istituzioni di economia politica 1 Istituzioni di economia politica 2	→	Economia e politica dello sviluppo Economia e politica fiscale e monetaria
Matematica finanziaria	→	Metodi e modelli per i mercati finanziari
Statistica	→	Statistica dei mercati finanziari-serie storiche
Propedeuticità del curriculum CLAM		
Insegnamento biennio	Propedeutico a	Insegnamento terzo anno
Economia e gestione delle imprese	→	Tutti quelli del settore SECS-P/08
Statistica	→	Tutti

5.3 Attività a scelta

L'Attività consiste in:

- un esame di profitto da 10 CFU (o più esami, per un totale di 10 CFU). Puoi selezionare l'esame (gli esami) tra quelli previsti negli altri percorsi triennali attivati dalla Facoltà (altri curricula del CLEM o, finché saranno attivati, corsi triennali ex 509/99 non corrispondenti al tuo curriculum), tra gli insegnamenti liberi attivati in Facoltà per i corsi triennali o tra insegnamenti attivati in altre Facoltà. Puoi sostenere l'esame (gli esami) dal primo anno di corso;
- un accertamento di idoneità per 2 CFU relativamente ad abilità diverse o attività pratico-professionale, nell'ambito delle attività autorizzate dalla Facoltà.

Le abilità diverse e le attività pratico-professionali attivate o autorizzate dalla Facoltà per acquisire i 2 CFU sono le seguenti.

- Seconda idoneità linguistica (non inglese), conseguita all'esterno dell'Ateneo. Dovrai presentare il certificato che dichiara il livello di conoscenza che hai raggiunto.
- Corso estivo di lingua (50 ore) organizzato dal Settore Abilità Linguistiche dell'Università di Parma.
- Certificazioni di abilità informatiche.
- Stage.
- Laboratorio d'impresa (5 CFU, di cui 2 per Attività a scelta e 3 per Tirocinio).

L'elenco è soggetto ad aggiornamento; consulta il sito della Facoltà.

Consulta il sito della Facoltà anche per avere dettagli sulle varie procedure di riconoscimento.

Per quanto riguarda gli Stage, consulta le informazioni riportate più avanti.

Se intendi sostenere l'esame relativo ad un insegnamento presso altra Facoltà, dovrai presentare richiesta al Consiglio Unificato dei Corsi di Studio entro il **5 novembre**. La scelta è vincolante per l'a.a. in corso. Se nel corso dell'anno cambierai idea, potrai comunicarlo presentando una nuova richiesta entro il 5 novembre dell'anno successivo.

Prima di scegliere un insegnamento di un'altra Facoltà, verifica che non siano richieste eventuali propedeuticità: se il tuo piano di studi non ti consente di rispettare le propedeuticità richieste, potresti non essere

ammesso a sostenere l'esame (dalla Facoltà presso cui intendi sostenere l'esame).

5.4 Idoneità di Inglese

Per superare l'idoneità di Lingua Inglese (3 CFU) è richiesta una conoscenza di Business English ad un livello B1, secondo la certificazione internazionale BEC 1 di Cambridge ESOL.

Responsabile dell'accertamento dell'Idoneità di Inglese è il SAL (Settore Abilità Linguistiche) dell'Ateneo.

Puoi sostenere l'accertamento dell'idoneità dal primo anno di corso.

Qualora tu non l'abbia ancora superata, partecipando all'appello di Lingua Inglese previsto a settembre 2010 potrai:

- superare la prova se sufficientemente preparato;
- non superare la prova e conseguire una lieve insufficienza. In tal caso potrai colmarla partecipando ad un corso abilitante a frequenza obbligatoria ed esame finale sui contenuti in programma, organizzato dal Settore Abilità Linguistiche (SAL), in orario di lezione durante l'anno accademico;
- non superare la prova presentando una insufficienza grave. Se ti trovi in questa condizione, il SAL organizza corsi formativi di base che ti permettono di accedere e frequentare proficuamente il corso abilitante di cui sopra.

Informazioni utili per la preparazione del test le trovi su www.cla.unipr.it (*facsimile della prova*: Didattica istituzionale - idoneità linguistica → Facoltà di Economia; *materiale d'apprendimento*: Collaboratori Esperti Linguistici → Clegg o Frederick).

Se hai una certificazione attestante la tua conoscenza della lingua inglese a livello B1, puoi ottenere il riconoscimento dal SAL. Consulta il sito web della Facoltà per avere informazioni su come presentare la richiesta di riconoscimento.

Ulteriori informazioni sul sito del Settore Abilità Linguistiche www.cla.unipr.it

5.5 Stage

Se svolgi un'attività di stage con contenuti coerenti con gli obiettivi del CLEM, ti possono essere riconosciuti crediti didattici.

Il numero di crediti è commisurato alla durata dello stage (ricorda: per ogni CFU, sono di norma richieste 25 ore di lavoro). Dato il piano di studi del CLEM, ti possono essere riconosciuti:

- 2 CFU (per Attività a scelta);
- 3 CFU (per Tirocinio);
- 5 CFU (2 per Attività a scelta e 3 per Tirocinio).

Per avere il riconoscimento (e un'approvazione preventiva), rivolgiti al coordinatore del CLEM, o al referente dell'orientamento.

5.6 Prova finale

La prova finale deve testimoniare, a completamento del percorso formativo, la tua crescita culturale nel campo di studi del corso di laurea.

La prova finale consiste in una relazione (di cui non è richiesta una versione scritta) su un argomento progredito e/o innovativo in una disciplina del corso di studio, scelto sotto la supervisione di un docente del corso di laurea. La relazione è discussa di fronte ad una Commissione, di norma costituita da docenti di settori disciplinari diversi. Dalla discussione dovranno in particolare emergere da un lato la capacità che hai maturato di selezionare ed impiegare in modo autonomo e con spirito critico le metodologie di analisi apprese durante il percorso formativo, dall'altro la versatilità ad utilizzare schemi di riferimento interdisciplinari.

Modalità: discussione orale di un argomento scelto dal laureando in una rosa di temi proposti dai docenti della Facoltà.

Valutazione: da 0 a 2 punti di rialzo rispetto al voto medio negli esami di profitto, secondo la seguente scala:

- prova svolta in modo sufficiente: 0 punti;
- prova svolta in modo discreto/buono: 1 punto;
- prova svolta in modo buono/ottimo: 2 punti.

Se la prova è svolta in modo non sufficiente, la Commissione esprime un giudizio di mancato superamento della prova finale.

La prova finale, per definizione, deve essere sostenuta al termine del corso di studio (quando avrai superato tutti gli esami e le idoneità previste nel piano di studio). Troverai le informazioni dettagliate su come iscriverti alla Prova finale nel sito della Facoltà (<http://economia.unipr.it>, sezione Esami di laurea).

5.7 Voto di laurea

Il voto di laurea è così calcolato:

- voto medio negli esami di profitto, espresso su base 110
- + premio per velocità nel completamento del percorso di studi
- + premio per merito, valutato in termini di numero di voti a punteggio pieno
- + votazione conseguita nella prova finale

Calcolo del voto medio conseguito negli esami di profitto

- **Voto medio su base 30:** media ponderata (con pesi i CFU degli insegnamenti); i voti peggiori, fino al raggiungimento di 10 CFU, sono esclusi dal calcolo della media. Sono ovviamente esclusi dal calcolo della media anche i CFU acquisiti con giudizio di idoneità (cioè: Idoneità di inglese, 2 CFU di Attività a scelta per abilità diverse o attività pratico-professionale, 3 CFU di Tirocinio formativo e di orientamento).
- **Voto medio su base 110:** il voto medio su base 30, calcolato come descritto sopra, deve essere moltiplicato per 110 e diviso per 30.

Premio per velocità nel completamento del percorso di studi: come indicato nella Tabella 19.

Tabella 19 – Premio per velocità (punti/110)

Sessione	Studente in corso	Studente fuori corso
Estiva	4	0
Autunnale	3.5	0
Invernale	0	0
Primaverile	0	0

Premio per merito: come indicato nella Tabella 20.

Tabella 20 – Premio per numero di voti a punteggio pieno, cioè 30 o 30 e lode (punti/110)

Numero voti a punteggio pieno	Premio
0 o 1	0
2	1
3	2
4	3
5	4
6 o più	5

La votazione che puoi conseguire nella **prova finale**, come già detto, va da 0 a 2 punti (punti/110).

Come puoi notare, hai la possibilità di ottenere fino a 11 punti di rialzo rispetto al voto medio che hai conseguito negli esami di profitto. Cerca di tenerne conto nell'organizzazione della tua attività di studio. E' ovvio che ti invitiamo a porre il massimo impegno nella preparazione di ciascun esame.

6 Elenco degli insegnamenti del secondo anno

Nella Tabella 21 trovi l'elenco degli insegnamenti del secondo anno del CLEM.

Il contenuto di ciascun insegnamento è reperibile nella pagina web del docente. Per gli insegnamenti il cui docente non è ancora definito, l'informazione circa il nominativo del docente sarà inserito (appena disponibile) sul sito web della Facoltà. Per l'attività a scelta, poni attenzione a non selezionare un insegnamento che costituisce una reiterazione di esame rispetto agli insegnamenti obbligatori previsti nel tuo piano formativo.

Tabella 21 – Elenco degli insegnamenti del secondo anno del CLEM

Insegnamento	Docente
Contabilità e bilancio 2 –CLEA, CLEF, CLEI	Prof. Stefano Azzali
Contabilità e bilancio 2 – CLAM, CLES	Prof. Anna Tanzi
Diritto commerciale – CLEA, CLEF, CLEI	Prof. Stefano Poli
Diritto commerciale – CLAM, CLES	Prof. Luigi Mansani
Economia degli intermediari finanziari - CLEA, CLEF, CLEI	Prof. Luciano Munari
Economia degli intermediari finanziari – CLAM, CLES	<i>Docente da definire</i>
Economia e gestione delle imprese – CLEA, CLEF, CLEI	Prof. Davide Pellegrini
Economia e gestione delle imprese – CLAM, CLES	Prof. Edoardo Sabbadin
Istituzioni di economia politica 2 - CLEA, CLEF, CLEI	Prof. Mario Menegatti
Istituzioni di economia politica 2 – CLAM, CLES	<i>Docente da definire</i>
Matematica finanziaria - CLEA, CLEF, CLEI	Prof. Annamaria Olivieri
Matematica finanziaria – CLAM, CLES	<i>Docente da definire</i>